

**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil tenue au 45, rue des Saules à Notre-Dame-de-la-Salette, lundi le 4 janvier 2016 à 19 h.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS** : les membres du conseil, Antonin Brunet, Jean-Claude Boucher, Étienne Morin et Denis Latour.

**ÉTAIT ABSENT** : Samy Thomas (sans motivation)

Formant quorum sous la présidence du maire Monsieur Denis Légaré.

La directrice générale adjointe Madame Mylène Groulx est également présente

**2016-01-001**

**Adoption de l'ordre du jour**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Denis Latour

**ET RÉSOLU QUE** l'ordre du jour soit accepté tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

**QUESTIONS DES CONTRIBUABLES**

**2016-01-002**

**Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 décembre 2015**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 décembre 2015 soit accepté, tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

**2016-01-003**

**Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 décembre 2015**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Étienne Morin

**ET RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 décembre 2015 soit accepté, tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

**2016-01-004**

**Retrait de vente pour le 2 Rollin pour une période d'un an**

**CONSIDÉRANT QUE** le 2 rue Rollin est un édifice municipal destiné à être vendu

**CONSIDÉRANT QUE** la CORPO. détenait un bail de location sur ce bâtiment

**CONSIDÉRANT QUE** la CORPO n'existe plus comme entité

**CONSIDÉRANT QUE** le nouvel organisme qui a remplacé la CORPO soit l'ADN a décidé de s'engager dans le développement social de Notre-Dame-de-la-Salette;

**CONSIDÉRANT QUE** l'ADN a démontré son engagement en élaborant plusieurs projets de développements sociaux qui ont contribué à l'avancement de la municipalité

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Étienne Morin

**ET RÉSOLU QUE** ce conseil accorde à l'ADN un bail d'une durée d'un an au même terme que celui de la CORPO

**QUE** ce conseil annulera son offre de vente du 2 rue Rollin pour une période d'un an.

**ET QUE** ce conseil reconnaît l'apport de l'ADN à notre communauté, le félicite et lui souhaite bonne chance dans ses projets futurs

**Adoptée à l'unanimité**

**2016-01-005**

**Réception de la démission du conseiller Jean-Daniel Boileau**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseiller Boileau a remis sa démission par écrit (via courriel le 18 décembre 2015)

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** ce conseil accepte cette démission et que des élections pour le remplacer seront

faites dans les délais prescrits par la loi

**Adoptée à l'unanimité**

**2016-01-006**

**Fin de mandat pour le conseiller Jean-Daniel Boileau à titre de représentant au sein de la CORPO**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil avait coutume de nommer un conseiller pour représenter le conseil au sein de la CORPO;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseiller Jean-Daniel Boileau représentait le conseil;

**CONSIDÉRANT QUE** la CORPO n'existe plus et a été remplacée par une nouvelle structure de développement social soit l'ADN

**CONSIDÉRANT QU'** une nouvelle procédure de transfert d'information entre l'ADN et le conseil sera mise en place prochainement

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Denis Latour

**ET RÉSOLU QUE** ce conseil met fin au mandat de représentant à M. Boileau et que le conseil ne nomme pas de représentant au sein de l'ADN pour le moment

**Adoptée à l'unanimité**

**2016-01-007**

**Majoration annuelle des employés municipaux**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil désire procéder à une hausse des salaires au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année de 2% ou d'après l'Indice de Prix à la Consommation (IPC) émis par Statistique Canada au 31 octobre selon le plus élevé des facteurs

**CONSIDÉRANT QUE** la hausse salariale s'applique à l'ensemble du personnel de la municipalité (élus, administration, pompiers, bibliothèque et voirie)

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Étienne Morin

**ET RÉSOLU QUE** ce conseil accepte la majoration salariale des employés municipaux, et ce, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2016 tel que décrit dans les contrats d'engagement respectif en vigueur.

Majoration des employés / 2016	% /	Aug. / hr
Adjointe administrative	2 %	0.38\$
Inspectrice en bâtiments & env.	2 %	0.38\$
Bibliothécaire	2 %	0.22 \$
Aide-bibliothécaire	2 %	0.21 \$
Concierge	2 %	4.87 \$/mens.
Formation du service des incendies	Taux en vigueur régulier	

**Adoptée à l'unanimité**

**2016-01-08**

**Fin d'emploi pour l'employée no. 02-009**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil désire prendre une nouvelle approche avec l'administration de l'ensemble des employés administratifs

**CONSIDÉRANT QUE** l'employée no. 02-009 ne cadre plus dans cette nouvelle ère

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Étienne Morin

**ET RÉSOLU QUE** de mettre fin à l'emploi pour l'employée no. 02-009

**ET QUE** les deux (2) semaines d'avis lui soient remises dans les plus brefs délais, tel que prévu à la loi sur les normes du travail

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-009

**Autorisation de dépense : papeterie pour l'administration**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** ce Conseil autorise une dépense pour l'achat de papeterie annuelle pour l'administration au montant de 733,29 \$ taxes incluses et que la dépense soit affectée dans le poste budgétaire *Fournitures de bureau* 02-130-670.

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-010

**Autorisation de paiement : contrat d'entretien et soutien de logiciels avec PG Solutions**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** ce Conseil autorise le paiement de la facture numéro CESA 17563 au montant de 6634,06 \$ taxes incluses, à PG Solutions pour le contrat d'entretien et de soutien des applications pour l'exercice financier 2016 du système comptable et que la dépense soit affectée dans le poste budgétaire *Cotisation et abonnement* 02-13000-414.

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-011

**Autorisation de dépense – Comité des loisirs Val-des-Bois/Bowman/Notre-Dame-de-la-Salette**

**CONSIDÉRANT QUE** le comité des loisirs des trois municipalités a fait une demande de 25\$ pour la publicité dans le cadre de son carnaval

**CONSIDÉRANT QUE** des activités se tiendront dans notre municipalité

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** ce Conseil accorde de verser 25\$ au comité des loisirs Val-des-Bois/Bowman/Notre-Dame-de-la-Salette

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-012

**Adhésion à l'Association des Directeurs Municipaux du Québec (ADMQ) pour la directrice générale adjointe**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** l'adhésion à l'Association des Directeurs Municipaux du Québec (ADMQ) soit effectuée au montant de 432\$ (plus taxes) pour la directrice générale adjointe

**ET QUE** la dépense soit affectée dans le poste budgétaire *Cotisation et abonnement* 02-13000-494

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-013

**Compte à payer**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Jean-Claude Boucher

**ET RÉSOLU QUE** les factures du mois de décembre 2014 au montant total de 170.572,78 \$ soient acceptées et payés.

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-014

**Demande du conseil au comité des loisirs Val-des-Bois/Bowman/Notre-Dame-de-la-Salette**

**CONSIDÉRANT QUE** ce conseil a déjà versé 3,000\$ au comité des loisirs des trois municipalités

**CONSIDÉRANT QUE** ce conseil n'a jusqu'à présent reçu aucun compte rendu des dépenses du dit comité ni aucun rapport d'activités

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Antonin Brunet

**ET RÉSOLU QUE** ce conseil demande au comité des loisirs Val-des-Bois/Bowman/Notre-Dame-de-la-Salette :

1. Un bilan financier complet à jour
2. Un rapport des revenus et des dépenses à jour des deux (2) dernières années
3. Un rapport d'activités des deux (2) dernières années

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-015

**Remplacement du conseiller participant au comité des loisirs Val-des-Bois/Bowman/Notre-Dame-de-la-Salette**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a nommé M. Boileau par résolution au CA du comité des loisirs des trois municipalités

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a déjà investi une somme assez importante dans ce comité

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil avait accordé un mandat d'essai de trois (3) ans à ce comité

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil accorde une grande importance aux sports et aux loisirs dans notre communauté;

**CONSIDÉRANT QUE** le mandat de ce comité est d'être complémentaire au comité local de loisir et du sport;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Étienne Morin

**ET RÉSOLU QUE** ce conseil retire le mandat de représentant du conseil au sein de ce comité à M. Boileau

**ET QUE** ce conseil nomme M. Antonin Brunet comme représentant du conseil au sein du comité des loisirs Val-des-Bois/Bowman/Notre-Dame-de-la-Salette

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-016

**Demande de dérogation mineure – 29 chemin Martineau**

**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire est monsieur François Plouffe

**CONSIDÉRANT QU'** une demande de dérogation pour la relocalisation de la construction d'une grange (écurie) et que l'implantation demandée est de réduire la marge de recul de 15,0 m à 6,0 m du bord du chemin existant

**CONSIDÉRANT QUE** l'implantation de ce bâtiment ne respecte par le règlement de zonage (art. 4.3.4) des marges de recul qui est de 15,0 m.

**CONSIDÉRANT QUE** le chemin Martineau est public et non conforme au moment de cette demande.

**CONSIDÉRANT QUE** le tracé du chemin déjà établi dans la matrice graphique démontre que le chemin devra être élargi du côté de la résidence principale et non vers le bâtiment projeté pour la conformité du chemin Martineau

**CONSIDÉRANT QU'** advenant la conformité du chemin Martineau la marge de recul de 5,0 m minimum devrait être respectée entre le bâtiment et l'emprise du chemin pour assurer un espace de dégagement minimum

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Denis Latour

**ET RÉSOLU QUE** le comité consultatif en urbanisme recommande au conseil d'accepter la demande de dérogation mineure pour la relocalisation de la construction d'une grange et de réduire la marge de recul à 6,0 m

**ET QUE** le conseil accepte la demande de dérogation mineure tel que recommandé par le comité consultatif en urbanisme

**Adoptée à l'unanimité**

2016-01-017

**Renouvellement de l'adhésion à la Corporation des officiers municipaux en bâtiments et en environnement du Québec (COMBEQ)**

**CONSIDÉRANT QUE** l'inspectrice en bâtiments et en environnement fait partie de la Corporation des officiers municipaux en bâtiments et en environnement du Québec (COMBEQ) il y a lieu de payer l'adhésion pour l'année 2016 au montant de 373.67\$ taxes incluses

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Denis Latour

**ET RÉSOLU QUE** le conseil autorise le renouvellement de l'adhésion pour l'inspectrice en bâtiments et en environnement

**ET QUE** la dépense soit affectée dans le poste budgétaire *Cotisation et abonnement* 02-61000-414.

**QUESTIONS DES CONTRIBUABLES**

2016-01-018

Levée de la séance

**IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller** le conseiller Étienne Morin

**ET RÉSOLU QUE** la séance soit levée, l'ordre du jour étant épuisé.

**Adoptée à l'unanimité**

**IL EST 19 h 15**

**MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-LA-SALETTE**

Je soussignée, Mylène Groulx directrice générale adjointe, atteste qu'il y a des fonds disponibles pour lesquelles les dépenses ont été projetées et dépensées.

Par.....  
Mylène Groulx, directrice générale adjointe

Je, Denis Légaré maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à ma signature pour toutes les résolutions qu'il contient afin de rencontrer les exigences tel que stipulé à l'article 142 (2) du *Code municipal du Québec*.

Par.....  
Denis Légaré, maire